

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

### für Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen

#### 1. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt über das Anmeldeformular auf unserer Website ([Platzreservierungen und Anmeldungen – Bildung für Alle](#)). Mit dem Ausfüllen des digitalen Formulars erkennen Sie unsere Geschäftsbedingungen und Datenschutzregelungen (vgl. Punkt 10) an. Sollte Ihnen eine Anmeldung über das digitale Formular nicht möglich sein, melden Sie sich bitte per E-Mail [wbw@awo-bielefeld.de](mailto:wbw@awo-bielefeld.de) oder Tel.: 0521 / 520 89 12 bei uns.

#### 2. Zustandekommen des Vertrages

Mit der Eintragung Ihrer Daten über das digitale Anmeldeformular bekunden Sie verbindliches Interesse an der Buchung unseres Angebots. Damit erfolgt die Sicherung eines Teilnahmeplatzes für Sie. Bei Überbuchung setzen wir Sie auf die Warteliste für den jeweiligen Kurs. Für uns wird der Vertrag erst dann verbindlich, wenn die Mindestteilnehmerzahl erreicht ist und Sie von uns eine schriftliche Einladung zum Seminar (per E-Mail) erhalten. Diese erhalten Sie spätestens 14 Kalendertage vor Seminarbeginn. Sollte bereits früher feststehen, dass das Seminar zu Stande kommt, informieren wir Sie selbstredend früher. Bei Überbuchung werden Sie über Ihren Wartelistenplatz informiert, und wir bemühen uns, Ihnen bei Absagen ein Nachrücken möglich zu machen. Die Teilnahme an unseren Veranstaltungen verpflichtet zur Eintragung in die Anwesenheitsliste. Mündliche Nebenabreden sind unwirksam, solange sie nicht vom AWO Weiterbildungswerk Kreisverband AWO Bielefeld e.V. schriftlich bestätigt worden sind.

#### 3. Bezahlung

Die Teilnahmegebühr wird mit dem Zustandekommen des Vertrages zur Zahlung fällig. Bitte entrichten Sie die Seminargebühr nach Erhalt der Einladung zum Seminar- bzw. Kursbeginn (spätestens 2 Wochen vor Kursstart, vgl. Punkt 2). Spätestens jedoch nach Erhalt der Rechnung ist der Betrag fällig.

Bitte überweisen Sie die Teilnahmegebühren an:

*Arbeiterwohlfahrt Kreisverband Bielefeld e. V. – Weiterbildungswerk  
Sparkasse Bielefeld  
IBAN: DE93 4805 0161 0000 1479 91  
BIC: SPBIDE33XXX*

*Bitte nennen Sie als Verwendungszweck unbedingt: Kurs- bzw. Rechnungsnummer,  
Vor- und Nachname*

Bitte teilen Sie die oben genannten Kontodaten auch Ihrer Dienststelle mit, falls die Bezahlung von dort erfolgt. Bei Fortbildungen mit mehr als 24 Unterrichtseinheiten (UE) ist eine Ratenzahlung möglich. Die vom Weiterbildungswerk festgesetzten Teilbeträge sind jeweils zu den vom Weiterbildungswerk angegebenen Terminen fällig. Fahrtkosten zu den Seminaren, Übernachtungskosten und Parkgebühren sind grundsätzlich nicht Bestandteil der Teilnahmegebühren und sind von Teilnehmer\*innen bzw. deren Arbeitgeber\*innen zu tragen.

#### 4. Rücktritt vom Vertrag

Das Bildungswerk kann vom Vertrag zurücktreten, wenn

- die Mindestteilnehmer\*innenzahl von 12 Teilnehmer\*innen nicht erreicht wird.
- der/die von uns verpflichtete Kursleiter\*in aus Gründen, die nicht in unserer Risikosphäre liegen (z.B. Krankheit), ausfällt.
- die von uns für die jeweilige Veranstaltung belegten Häuser oder Räumlichkeiten aus Gründen, die nicht in unserer Risikosphäre liegen, nicht mehr zur Verfügung stehen.

In den vorgenannten Fällen werden Ihnen bereits gezahlte Teilnahmegebühren zurücküberwiesen.

Wenn Sie von einer Anmeldung zurücktreten möchten, haben Sie die Möglichkeit, eine Ersatzperson zu stellen. Sie als Teilnehmer\*in können unter den nachfolgend dargestellten Bedingungen vom Vertrag durch schriftliche Erklärung zurücktreten. Es gilt das Datum des E-Maileingangs.

Stornierungen sind grundsätzlich bis zu 4 Wochen vor dem Beginn der gesamten Ausbildung bzw. eigenständiger Fortbildungsangebote gegen eine Bearbeitungs- pauschale von 50,- € möglich. Bei einem Rücktritt später als 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn wird eine Gebühr in Höhe von 80% des Teilnahmebetrages fällig bzw. einbehalten. Bei einer Absage später als 5 Werktage vor Veranstaltungs- beginn, bei verspäteter Anreise, vorzeitigem Abbruch oder bei Nichterscheinen wird der Gesamtbetrag (100%) fällig. Eine Rücktrittsmöglichkeit aus einer laufenden Fortbildungsreihe kann nicht gewährt werden. Es wird keine Haftung für Schäden, Verluste oder Unfälle übernommen. Ein etwaiges gesetzliches **Widerrufsrecht** für Verbraucher bleibt davon unberührt.

#### 5. Bescheinigungen

Teilnahmebescheinigungen werden nach Ablauf des Seminars in digitaler Form auf unserer AWO-Lernplattform bereitgestellt (hier gelangen Sie zur Moodle-basierten Lernplattform AWO E-Learning: [Auf der Lernplattform anmelden | AWO Kreisverband Bielefeld e.V.](#)).

## 6. Leistungsumfang, Schriftform

Der Umfang unserer Leistungen ergibt sich aus der jeweiligen Kursbeschreibung. Das Weiterbildungswerk behält sich vor – unter Absprache mit den Teilnehmer\*innen – begründete inhaltliche Anpassungen und notwendige organisatorische Änderungen (z.B. bezüglich des Ortes und Termin) im Einzelfall vorzunehmen. Schadensersatzansprüche gegen uns sind ausgeschlossen.

Die Teilnehmer\*innen werden schriftlich informiert. Mündliche Nebenabreden gelten als nicht getroffen. Der/die Dozent\*in, Seminar- bzw. Kursleiter\*in ist zur Änderung der Vertragsbedingungen und zur Abgabe von Zusagen nicht berechtigt.

## 7. Gesonderte Bestimmungen bei Teilnahme an geförderten Angeboten

Für die Teilnahme an Angeboten, die durch Mittel der öffentlichen Hand oder Fördergeber refinanziert werden, gelten teilweise gesonderte Bestimmungen, über die Sie bei Teilnahme in Kenntnis gesetzt werden. Dieses betrifft insbesondere vom BaMF geförderte Angebote aus dem Gesamtprogramm Sprache (GPS), die unsere Sprachschule anbietet (Deutsch lernen – Bildung für Alle). Auch über die Teilnahmebedingungen unserer verschiedenen Projektangebote (z.B. mit Förderung aus dem AMIF-Fond; EU-Förderung) werden Sie gesondert informiert, sobald Sie sich für diese anmelden. Auch Maßnahmen, die durch das Jobcenter gefördert werden (AZAV zertifizierte Maßnahmen) unterliegen zusätzlichen Bedingungen.

## 8. Nutzung der AWO-Lernplattform

Onlineangebote und E-Learning laufen über die AWO-Lernplattform (Lernplattform | AWO Kreisverband Bielefeld e.V.). Auch alle Präsenzangebote werden durch unsere Lernplattform gestützt. Nachdem wir Ihnen das Zustandekommen des Kurses bestätigt haben (2 Wochen vor Kursstart, vgl. Punkt 2), erstellen wir für Sie bis zum Kursbeginn einen personalisierten Zugang. Dafür wird es nötig, dass Sie uns Ihre E-Mailadresse nennen, mit der wir den Zugang für Sie anlegen. Sie erhalten dann Ihre Zugangsdaten und können ein eigenes Passwort erstellen, das Ihnen ermöglicht, auf alle kursrelevanten Inhalte zuzugreifen. 1 Jahr nach Bereitstellung des Zertifikats bzw. der Teilnahmebescheinigung wird Ihr Zugang gelöscht.

## 9. Unwirksamkeit

Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen hat nicht die Unwirksamkeit der gesamten Geschäftsbedingungen zur Folge.

## 10. Datenschutz

Wir verwenden Ihre Daten und freiwilligen Informationen allein für Zwecke der Erbringung unserer Leistungen. Es findet keine Weitergabe an Dritte statt. Die Bestimmungen des Datenschutzes werden beachtet (auf unserer Website erhalten Sie die genauen Ausführungen: Datenschutz – Bildung für Alle).

## 11. Haftung

Wir übernehmen keine Haftung bei Unfällen, Schäden oder Verlust von Gegenständen.

## 12. Barrierefreiheit

Wir arbeiten nach dem Leitsatz: Bildung für alle! Daher bemühen wir uns, die Veranstaltung für Menschen mit eingeschränkter Mobilität zugänglich zu machen und können in der Regel entsprechend barrierearme Räumlichkeiten für unsere Kurse nutzen. Wir bitten Sie jedoch dringend, uns etwaige Einschränkungen (z.B. körperlicher Natur, aber auch Beeinträchtigung der Sinne, Neurodivergenzen etc.) vor Buchung mitzuteilen, damit wir Sie beraten können, ob wir mit unserem Angebot Ihrem individuellen Bedarf Genüge tragen können. Teilen Sie uns gerne auch mit, wenn Sie sich unsicher sind, ob Ihre Deutschkenntnisse ausreichen. Unser Bildungsbereich „Deutsch lernen“ steht Ihnen beratend zur Seite.